

Huishoudelijk reglement

Artikel 1 Begripsbepalingen

In dit huishoudelijk reglement wordt verstaan onder:

de vereniging: Businessclub de Wetering-Haarrijn gevestigd te Utrecht.

de statuten: de statuten van de vereniging, vastgesteld bij notariële akte d.d. <<13 november 2009 door notaris Mr. Albert Willem van Dijk te Vleuten-De Meern >>

het bestuur: het bestuur van de vereniging.

Artikel 2 Leden

Leden zijn natuurlijke personen die conform de statuten zijn toegelaten tot het lidmaatschap. De vereniging kent leden, per bedrijf maximaal drie.

Van deze leden wordt verwacht, dat ze de statuten, reglementen en besluiten van organen van de vereniging naleven. Dat ze zich jegens elkaar en de vereniging gedragen naar hetgeen door redelijkheid en billijkheid wordt gevorderd. De belangen van de vereniging niet te schaden.

Artikel 3 Vrienden

De vereniging kent vrienden. Vrienden zijn ondernemers, bedrijven of andere geïnteresseerden die niet gevestigd zijn op Businesspark De Wetering-Haarrijn, maar zich wel betrokken voelen bij de ondernemers op De Wetering-Haarrijn i.c. BCDW.

Vrienden hebben toegang tot alle netwerkbijeenkomsten die door BCDW worden georganiseerd, behoudens de algemene leden vergaderingen en specifiek aangewezen bijeenkomsten. Vrienden hebben geen stemrecht.

Het BCDW-bestuur beslist over een aanvraag om vriend van BCDW te mogen worden. De hoogte van de vriendenbijdrage wordt jaarlijks bij de behandeling van de begroting in de algemene leden vergadering vastgesteld.

Bij de toelating tot vriend van BCDW door het BCDW-bestuur na 1 juli is tot het einde van het jaar een pro rata deel (aantal resterende maanden/12) van de vriendenbijdrage verschuldigd.

Artikel 4 Contributiebetaling

De contributieregeling kent een viertal tarieven, te weten:

- Leden € 390,- excl. Btw per jaar
- Een tweede lid per bedrijf 50% d.w.z. € 195,- excl. Btw per jaar
- Vrienden € 390,- excl. Btw per jaar
- Een tweede vriend per bedrijf 50% d.w.z. € 195,- excl. Btw per jaar

De hoogte van de contributie wordt jaarlijks op de algemene ledenvergadering vastgesteld.

De jaarlijkse contributie wordt in de maand februari gefactureerd en moet door een lid of vriend uiterlijk op 30 april van het betreffende jaar zijn voldaan.

Betaling kan als volgt gebeuren:

- door storting of overschrijving op een bank- of girorekening van de vereniging;
- door afgifte van een machtiging / automatische incasso.

Indien de contributie niet tijdig is betaald, ontvangt het betreffende lid of de betreffende vriend een aanmaning. Wordt vervolgens niet binnen de daarvoor in de aanmaning gestelde termijn betaald, dan kan het bestuur het lidmaatschap opzeggen.

De contributie welke niet op 1 mei is voldaan wordt verhoogd met een door het bestuur vast te stellen bedrag voor administratie- en incassokosten.

Bij de aanvang van het lidmaatschap in de loop van een kalenderjaar ontvangt het betreffende lid of de betreffende vriend een schriftelijke opgave van het te betalen inschrijfgeld en de over dat jaar verschuldigde contributie.

Het aldus verschuldigde moet binnen één maand na ontvangst van bedoelde opgave zijn voldaan.

Artikel 5 Restitutie

Indien het lidmaatschap om welke reden dan ook wordt beëindigd, vindt er geen restitutie van de contributie plaats.

Artikel 6 Sancties

Royement van een lid of vriend kan worden uitgesproken wanneer een lid of vriend in strijd met de wet, statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, de vereniging schaadt en/of op onredelijke wijze benadeelt.

Nadat het bestuur tot royement heeft besloten, wordt de betrokkene zo spoedig mogelijk door middel van een brief met bericht van ontvangst met opgave der reden(en) van het besluit in kennis gesteld.

Van een door de vereniging opgelegde schorsing of royement kan de betrokkene binnen een maand na ontvangst van deze kennisgeving bij het bestuur in beroep gaan. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid of de vriend geschorst.

Artikel 7 Bestuur

Het dagelijks bestuur bestaat uit tenminste voorzitter, secretaris en penningmeester. Het dagelijks bestuur regelt de dagelijkse gang van zaken en neemt in spoedeisende zaken beslissingen.

Artikel 8 Vergaderingen bestuur

Het bestuur vergadert 8 keer per jaar en verder zo vaak als twee bestuursleden of de voorzitter dit nodig achten. Het bestuur vergadert volgens een vast schema dat wil zeggen steeds de 2^e maandag na de gehouden reguliere bijeenkomst.

Artikel 9 Aftreden bestuur

Bestuursleden worden voor een periode van 3 jaar benoemd door de algemene ledenvergadering. Herbenoeming kan plaatsvinden met goedkeuring van de algemene ledenvergadering.

Door het bestuur wordt een rooster van aftreden gemaakt, waarbij erop wordt toegezien dat steeds voldoende ingewerkte bestuursleden deel uitmaken van het bestuur.

Artikel 10 Besluitvorming

Besluitvorming gebeurt bij gewone meerderheid, als de stemmen staken geeft de stem van de voorzitter de doorslag, behalve in de gevallen waar de statuten een andere meerderheid voorschrijven.

Artikel 11 Wijziging Huishoudelijk Reglement

Wijzigingen in het Huishoudelijk Reglement worden vastgesteld door de algemene ledenvergadering met een gewone meerderheid van stemmen. Voorstellen tot wijziging gaan uit van het bestuur of tenminste 60% van de leden.



Artikel 12 Bijeenkomsten

Bijeenkomsten worden steeds gehouden op de eerste donderdag van de nieuwe maand van 07:45 uur tot ca. 09:30 uur. In de vakantiemaanden zullen er in principe geen bijeenkomsten zijn.

Artikel 13 Uitnodigingen

Uitnodigingen worden steeds per e-mail en/of via de BCDW-app verzonden naar de leden en vrienden. Op de website van de vereniging zullen eveneens de uitnodigingen voor de bijeenkomsten worden geplaatst.

Artikel 14 Deelname

Leden en vrienden worden geacht het mogelijke te doen om steeds deel te nemen aan de bijeenkomsten.

Artikel 13A Beeldmateriaal

Het lid en de vriend is ermee bekend dat bij bijeenkomsten en activiteiten foto's worden gemaakt en film- en videobeelden. Het lid en de vriend stemt er mee in dat deze beelden kunnen worden gebruikt door uitsluitend de vereniging voor publicaties over de betreffende activiteit en/of ten behoeve van de vereniging.

Artikel 14 Afmeldverplichting

Indien een lid of vriend na aanmelding geen deel kan nemen aan een bijeenkomst dan is het lid verplicht om zich per e-mail af te melden bij het bestuur (info@bcdw.nl)



Artikel 15 Gebruik adressenbestand

Het is leden en vrienden NIET toegestaan het adressenbestand te gebruiken voor reclamedoeleinden of andere promotionele acties.

Artikel 16 Website en BCDW App

Leden en vrienden hebben de mogelijkheid om nieuwsfeiten aangaande hun onderneming aan te dragen. Zij dienen hiertoe een bericht naar info@bcdw.nl te sturen, die eventueel over de inhoud van het bericht zal corresponderen met het bestuur alvorens tot plaatsing over te gaan.

Artikel 17 Slotartikel

In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het algemeen bestuur.

Leden kunnen over dergelijke besluiten altijd overleg plegen met het bestuur.

Conform de statuten kunnen leden een algemene ledenvergadering bijeen roepen als ze een dergelijk besluit met andere leden willen bespreken.